

## KONKURS OTWARTY

### Prezydent Miasta Będzina

na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 i art. 11 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku (Dz. U. z 2003 roku Nr 96 poz.873 z późniejszymi zmianami) oraz w związku z Uchwałą Rady Miejskiej w Będzinie Nr XLVII/871/2009 z dnia 28 grudnia 2009 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy miasta Będzina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2010 rok”

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie wykonania zadań publicznych miasta Będzina na 2010 rok.

Konkurs obejmuje zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia:

**Zadanie nr 1 - Przeciwdziałanie marginalizacji osób dotkniętych chorobami, poprzez działania integracyjne i edukacyjne.**

**Zadanie nr 2 – Prowadzenie kampanii edukacyjnej wśród mieszkańców Będzina, poświęconej promocji zdrowia i zapobieganiu zapadalności na choroby nowotworowe.**

Wysokość środków publicznych zaplanowanych na wsparcie realizacji powyższych zadań wynosi **4 520 złotych**.

W 2009 roku na realizację zadania z zakresu ochrony zdrowia przyznano kwotę dotacji w wysokości **5 000 złotych**.

### **Warunki realizacji zadań:**

1. W konkursie mogą wziąć udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz.873 z późniejszymi zmianami).

2. Wysokość przyznanej dotacji uzależniona będzie od ogólnych kosztów zadania oraz ilości wybranych ofert do realizacji zadania i nie musi być równa kwocie środków przeznaczonych na to zadanie. Przyznanie kwoty niższej niż wnioskowana będzie przedmiotem negocjacji z podmiotem ubiegającym się o dotację. Komisja Konkursowa uzgodni z podmiotem ewentualne zmiany w zakresie rzeczowym planowanego do realizacji zadania.

3. Dotacja przeznaczona może być wyłącznie na wydatki związane z realizacją dofinansowanego zadania i nie może być przeznaczona na:

- remonty obiektów,
- zakupy majątkowe i inwestycyjne,
- działalność gospodarczą,
- zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
- udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym.

4. Prezydent Miasta dopuszcza możliwość wybrania więcej niż jednej oferty na realizację

każdego z zadań.

## **II. Wymogi dotyczące sporządzania i składania ofert.**

**1. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku (Dz. U. z 2005 roku, Nr 264, poz. 2207).**

**Wzór ofert dostępny jest także na stronie internetowej [www.bedzin.pl](http://www.bedzin.pl) ( w zakładce – oficjalna strona będzińskich ngo).**

**2. Podmioty ubiegające się o dotację zobowiązane są do złożenia oferty zawierającej dane, o których mowa w art. 14 ust. 1 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie:**

- a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

**3. Ponadto do oferty konkursowej należy dołączyć:**

- a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inne dokumenty stosownie do statusu prawnego podmiotu oferenta,
- b) statut lub podstawę prawną obejmującą prowadzenie działalności w zakresie ochrony i promocji zdrowia,
- c) sprawozdanie finansowe i merytoryczne za ubiegły rok, – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa)
- d) aktualne pełnomocnictwa właściwych organów stowarzyszenia do składania ofert na realizację zadania, podpisywania umów w tym zakresie, dysponowania uzyskanymi funduszami oraz dokonywania rozliczeń tych funduszy.

4. Wszystkie wymienione i załączone dokumenty (także ich kserokopie) winny być opatrzone datą, pieczęcią oraz czytelnym podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu. Wszystkie kserokopie winny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

5. Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16 sierpnia 2010 roku** w zamkniętej kopercie z adnotacją Konkurs (nazwa konkursu), w siedzibie Urzędu Miejskiego - w biurze podawczym, w godzinach od 7.30 do 15.30, w poniedziałki i czwartki w godz. od 7.30 do 16.30 lub nadsyłać listem poleconym na adres 42-500 Będzin, ul. 11 Listopada 20 (o terminie złożenia decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Będzinie).

6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z uczestnikami konkursu są pracownicy Referatu Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Będzinie, tel. 0-32 267 – 91 – 28.

## **III Kryteria wyboru ofert:**

**1.** Zaopiniowania złożonych ofert wraz z propozycją podziału środków dokona Komisja Konkursowa, powołana Zarządzeniem Nr 0151/310/2010 Prezydenta Miasta Będzina z dnia 16 lipca 2010 roku, w ciągu 14 dni, liczonych od ostatniego dnia terminu składania ofert, biorąc pod uwagę, w szczególności:

**a)** możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3,

**b)** przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

**c)** proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne,

**d)** planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,

**e)** planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,

**f)** analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

**2.** W odniesieniu do ofert kompletnych, spełniających wymogi formalne dopuszcza się możliwość żądania od oferenta przedłożenia dodatkowych wyjaśnień. Oferenci mogą zostać poproszeni przez Komisję Konkursową o dokonanie uzupełnień, w ciągu dwóch dni od daty otrzymania wezwania. Niedotrzymanie przez oferenta terminu 2 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty.

**3.** Nie będą rozpatrywane oferty:

a) podmiotów nie spełniających wymogów przepisów ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie oraz warunków niniejszego konkursu,

b) złożone po terminie.

**4.** Prezydent Miasta Będzina w terminie 7 dni od dnia otrzymania opinii sporządzonej przez Komisję Konkursową dokona wyboru ofert.

**5.** Wyniki konkursu zostaną niezwłocznie podane do publicznej wiadomości (w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Będzinie oraz na stronie internetowej).

**6.** Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

#### **IV Szczegółowe warunki realizacji zadań:**

Zadanie nr 1 Przeciwdziałanie marginalizacji osób dotkniętych chorobami, poprzez działania integracyjne i edukacyjne.

**1. Termin realizacji zadania – 01.09.2010 do 30.11.2010**

**2. Miejsce realizacji zadania – Będzin**

**3. Uczestnicy zadania – mieszkańcy miasta Będzina**

**4. Opis zadania:**

- prowadzenie działalności statutowej w zakresie ochrony i promocji zdrowia świadczenie pomocy i wsparcia osobom dotkniętym chorobą i ich rodzinom
- prowadzenie edukacji promującej zdrowie, w tym zorganizowanie przedsięwzięcia profilaktycznego
- prowadzenie działań integracyjnych, zapobiegających marginalizacji osób chorych,
- prowadzenie dokumentacji,
- zabezpieczenie materiałów piśmiennych i dydaktycznych gwarantujących właściwą realizację zadania.

**5. Baza lokalowa:**

- uregulowana sytuacja prawna lokalu (umowa najmu, użyczenia, dzierżawa, prawo własności)
- pomieszczenia winny zabezpieczać właściwą realizację zadania (sala do przeprowadzania wykładów, prelekcji, organizacji spotkań) i gwarantować bezpieczeństwo uczestnikom zadania.

**6. Zaplecze kadrowe:**

- kadra posiadająca odpowiednie kwalifikacje, zapewniające właściwą realizację zadania, (preferowani: lekarz, psycholog, pielęgniarka, rehabilitant)
- liczba kadry zapewniająca prawidłową realizację zadania.

Zadanie nr 2 - Prowadzenie kampanii edukacyjnej wśród mieszkańców Będzina, poświęconej promocji zdrowia i zapobieganiu zapadalności na choroby nowotworowe.

**1. Termin realizacji zadania – 01.09.2010 do 30.11.2010**

**2. Miejsce realizacji zadania – Będzin**

**3. Uczestnicy zadania – mieszkańcy miasta Będzina**

**4. Opis zadania:**

- prowadzenie działalności statutowej w zakresie ochrony i promocji zdrowia,
- prowadzenie edukacji promującej zdrowie, w tym zorganizowanie akcji prozdrowotnej,
- realizacja programu z zakresu ochrony i promocji zdrowia,
- prowadzenie dokumentacji,
- zabezpieczenie materiałów piśmiennych i dydaktycznych gwarantujących właściwą realizację zadania.

**5. Baza lokalowa:**

- uregulowana sytuacja prawna lokalu (umowa najmu, użyczenia, dzierżawa, prawo własności)
- pomieszczenia winny zabezpieczać właściwą realizację zadania (sala do przeprowadzania wykładów, prelekcji, organizacji spotkań) i gwarantować bezpieczeństwo uczestnikom zadania

**6. Zaplecze kadrowe:**

- kadra posiadająca odpowiednie kwalifikacje, zapewniające właściwą realizację zadania (preferowani:

lekarz, psycholog , pielęgniarka, rehabilitant)

- liczba kadry zapewniająca prawidłową realizację zadania.